

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профсоюзного  
комитета ОМК

 Заруцкая О.Э.  
«2» сентября 2014 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор  
Калиненко М.И.

«2» сентября 2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ОПРОВЕДЕНИЕ ВНЕУРОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫХ СТАНДАРТОМ ОБРАЗОВАНИЯ (ДИСКОТЕКИ, ВЕЧЕРА, СПОРТИВНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ И Т.П.) ОБУЧАЮЩИХСЯ ГБПОУ ПО «ОМК»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании», Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Устава колледжа.

#### 2. Организация и проведение внеклассных мероприятий

2.1. Внеклассные мероприятия организуются и проводятся колледжем, классным руководителем в сроки, указанные в годовом плане деятельности колледжа или в плане деятельности коллектива группы, разработанном классным руководителем, мастером производственного обучения. К числу внеурочных мероприятий, не предусмотренных стандартом образования, относятся: общеколледжные дискотеки, вечера, праздники, творческие конкурсы, спортивные соревнования, акции, фестивали.

2.2. Указанные внеурочные мероприятия включаются в общеколледжный план мероприятий, который утверждается приказом директора.

2.3. Общеколледжный план внеурочных мероприятий готовится заместителем директора по воспитательной работе на основе плана работы колледжа на учебный год и подается на утверждение директора.

2.4. При включении в план общеколледжных внеурочных мероприятий конкретного мероприятия, а также после его проведения, анализируя и оценивая это мероприятие, необходимо исходить из следующих показателей:

а) местом в системе воспитательной работы;  
б) соответствием поставленных задач конкретным особенностям группы; отношение учащихся, определяемое:

а) степенью их участия в подготовке и проведении мероприятия;

б) их активностью;

в) самостоятельностью;

качество организации мероприятия, определяемое:

а) идейным, нравственным и организационным уровнем;

б) формами и методами проведения мероприятия;

в) ролью педагога (педагогов) моралью взрослых и детей, определяемой:

а) оценкой роли взрослых;

б) оценкой роли обучающихся.

Оценка производится на основе экспресс- опросов учащихся и педагогов в устной или письменной форме. Опрос производится под руководством заведующего воспитательной частью.

2.5. Директор заслушивает заведующего воспитательной частью по вопросу выполнения плана мероприятий и вносит в этот план необходимые коррективы.

2.6. При проведении внеклассного мероприятия классный руководитель или мастер производственного обучения не должен оставлять обучающихся без внимания и несут ответственность за подготовку мероприятия, отвечает за жизнь и здоровье учащихся во время мероприятия.

2.7. При проведении выездных экскурсий, походов классный руководитель, мастер производственного обучения должны провести инструктаж по охране жизни и здоровья обучающихся с письменной росписью обучающихся, получивших инструктаж.

2.8. Для организации и проведения внеклассного мероприятия создаются творческая группа, совет дела, которые составляют сценарий, определяют ответственных за различные направления сценария, распределяют роли, готовят мероприятие, корректируют возникающие проблемы, проводят и анализируют проведенное мероприятие.

2.9. Анализируя и оценивая внеклассное мероприятие, необходимо исходить из следующих показателей: - целесообразность, определяемая местом в системе воспитательной работы, соответствием поставленных задач конкретным особенностям обучающихся колледжа, группы; - отношение обучающихся, определяемое степенью участия в подготовке и проведении мероприятия, их активностью, самостоятельностью; - качество организации мероприятия, определяемое нравственным, организационным уровнем, формами и методами проведения мероприятия, ролью преподавателя и обучающихся.

### **3. Права обучающихся**

3.1. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

### **4. Обязанности педагогов, мастеров производственного обучения и обучающихся при организации и проведении внеклассных мероприятий**

4.1. При проведении внеколледжных мероприятий классный руководитель или ответственный из числа педагогов колледжа проводит с обучающимися до мероприятия инструктаж по правилам поведения, правилам пожарной безопасности и т.д. с отметкой в «Журнале регистрации инструктажа с обучающимися».

4.2. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при подготовке, проведении мероприятия несет классный руководитель или педагог, его заменяющий и назначенный ответственным приказом директора или распоряжением заместителя директора по воспитательной работе.

4.3. Заведующим воспитательной частью готовится распоряжение о подготовке, проведении, анализе мероприятия и т.д. распределяется дежурство преподавателей во время проведения мероприятия.

4.4. На внеклассные мероприятия не допускаются посторонние лица. Приглашать выпускников колледжа, друзей можно только с разрешения администрации или классного руководителя, если это мероприятие группы. Классный руководитель обязан поставить в известность администрацию колледжа о количестве и фамилиях приглашенных лиц.

4.5. При проведении больших внеклассных мероприятий заведующий воспитательной частью ставит в известность ОВД.

4.6. Обучающиеся на внеклассные мероприятия должны приходить вовремя, не опаздывать, сидеть спокойно, быть организованными, культурными, не вести себя вызывающе, прилично и красиво одеваться на праздники, пользоваться «правилом правой руки», дорожить временем, настроением, здоровьем тех, которые подготовили мероприятие.

4.7. После проведения мероприятия организаторы и участники убирают декорации и предметы оформления мероприятия.

### **5. Поощрения за проведенное мероприятие**

5.1. Обучающимся колледжа, группы за качественно подготовленное и проведенное мероприятие может быть объявлена благодарность приказом директора колледжа по представлению классного руководителя, учителя физической культуры, заведующего воспитательной частью.

5.2. Обучающиеся колледжа могут быть награждены грамотой и призами за подготовленное и проведенное мероприятие по представлению вышеуказанных лиц.